

A stylized graphic of a bull's head in profile, facing right. The head is rendered in black and white with a 3D effect, and it has two prominent orange horns. The graphic is positioned on the left side of the page, partially overlapping the text.

# de Kracht van OSS

**Voorwaarden subsidie**

## Lijst van projectcategorieën

Activiteit	Omschrijving
Kwartier maken	Geen aanvragen mogelijk
Communicatie en PR	Geen aanvragen mogelijk
Zaaigelden	Zaaigelden zijn middelen die ter beschikking worden gesteld aan aanvragers om een perspectiefvol idee uit te werken tot een volwaardig voorstel. Zaaigeld is primair voor vernieuwende samenwerking, niet om de individuele onderneming te steunen.
Netwerken en business to business activiteiten	Netwerken en business to business activiteiten zijn projecten bedoeld om de onderlinge samenwerking tussen bedrijven en instellingen in Oss te bevorderen. Bij netwerken wordt gedacht aan het opzetten van service organisaties voor clusters van bedrijven en instellingen in Oss of voor specifieke doelgroepen (bv ZZP'ers). Business to business activiteiten zijn projecten/initiatieven van twee of meer bedrijven en instellingen om gezamenlijk actie te ondernemen naar de markt of om gezamenlijk innovatie op te starten.
Projecten	Projecten zijn concrete en goed uitgewerkte activiteiten van bij voorkeur samenwerkingsverbanden uit Oss met een economische inslag die moeten leiden tot vernieuwing dan wel versterking van de Osse economie.
Start ups	Start ups zijn concrete en goed uitgewerkte activiteiten van bij voorkeur samenwerkingsverbanden uit Oss met een economische inslag die moeten leiden tot vernieuwing dan wel versterking van de Osse economie. Voorbeelden van activiteiten zijn bv het opstellen van een business- en financieringsplan, gericht marktonderzoek, patentonderzoek en ontwikkelen van communicatie en PR.
Overig	Er zijn aanvragen die bij hoge uitzondering mogelijk zijn. Tot deze categorie 'Overig' horen alle aanvragen en projecten die als doel hebben het initiatief de Kracht van Oss verder te brengen dan wel sterker te maken.

# Leidraad in aanmerking komende kosten

## 1. Algemeen

Als algemene leidraad geldt dat alleen kosten gerelateerd aan het project c.q. de activiteit waarvoor subsidie is ontvangen voor steun in aanmerking komen. Dit beginsel is terug te vinden in de voor het project door het Krachtteam goedgekeurde begroting. Verder komen alleen uitgaven die verantwoord c.q. bewezen kunnen worden voor steun in aanmerking. Tevens geldt als uitgangspunt dat de kosten doelmatig en effectief moeten zijn. Als van dit principe afgeweken wordt, kan dit tot een korting op de subsidie leiden.

## 2. Kostensoorten

### • *Loonkosten en loonkostenberekening (alleen voor startersprojecten!)*

De loonkosten worden berekend per uur. Ga uit van het bruto salaris per maand en vermenigvuldig dit met  $13 \times 1,325$  (17,23). Vervolgens wordt dit bedrag gedeeld door 1600 om het uurtarief te bepalen. Indien de betreffende persoon niet in loondienst is, wordt een forfaitair maandsalaris genomen overeenkomend met opleiding en leeftijd van de betrokken persoon (in de regel 32,50 per uur).

De loonkosten moeten verantwoord worden op basis van een urenverantwoording en alleen de verantwoorde uren vermenigvuldigd met het berekende uurtarief komen voor subsidie in aanmerking.

### • *Kosten externe adviseurs*

De kosten van externe adviseurs komen voor steun in aanmerking met dien verstande dat alleen de ureninzet tegen een tarief van € 100,- meegerekend wordt. Is het uurtarief hoger dan komen de meerkosten niet voor steun in aanmerking maar moeten deze volledig betaald worden door de subsidieverkrijger. Het genoemde tarief is een maximum, lagere tarieven komen uiteraard volledig voor steun in aanmerking.

### • *Investeringen*

Investeringen in onroerende goederen komen niet voor steun in aanmerking. Kleine investeringen in met name roerende goederen die onderdeel vormen van de exploitatie van het project alleen voor de duur van het project c.q. de exploitatieperiode waarover subsidie verleend wordt.

### • *Exploitatiekosten*

Deze komen alleen voor steun in aanmerking indien zij vallen en gemaakt worden binnen de duur van het project en onlosmakelijk gekoppeld zijn aan het project (zie ook algemene uitgangspunten).

### • *Reis- en verblijfkosten*

Reis- en verblijfkosten komen voor subsidie in aanmerking mits zij verantwoord kunnen worden en noodzakelijk zijn voor het goed verlopen van het project. De voorwaarden zijn gekoppeld aan wettelijke en fiscale voorwaarden en volgen de richtlijnen van de gemeente Oss.

### • *Communicatiekosten*

Communicatiekosten komen niet voor steun in aanmerking. Geef ook aan hoe de bijdrage van de Kracht van Oss aan uw initiatief in de publiciteit is gebracht. U kunt hiervoor gebruik maken van de toolkit, zie [www.dekrachtvanoss.nl](http://www.dekrachtvanoss.nl).



- **Overige kosten**

In geval overige kosten gemaakt worden buiten de hier genoemde categorieën en de subsidieontvanger niet kan beoordelen of deze voor steun in aanmerking komen, is het raadzaam dit vooraf voor te leggen aan het secretariaat alvorens verplichtingen aan te gaan. Het secretariaat zal in dat geval zo snel mogelijk een uitspraak doen over het al dan niet subsidiëren van deze kosten.

**3. Verantwoording**

Voor de verantwoording van de kosten is het volgende nodig:

- Voor wat betreft de loonkosten: getekende urenstaten en een berekening van het uurtarief.
- Voor wat betreft de kosten van derden: een factuuroverzicht waarin alle facturen met betaaldata zijn opgenomen met kopieën van de betreffende facturen.
- Voor wat betreft de overige genoemde kosten: declaraties en/of overige bewijzen van betaalde rekeningen dan wel gewaardeerde inzet van anderen.

